



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E  
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA  
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE  
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663  
e-mail: [info@ordinemedicivenezia.it](mailto:info@ordinemedicivenezia.it)

### **Deliberazione 08.22**

#### **Servizio di manutenzione ordinaria caldaia ed impianto di refrigerazione presso la sede dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia – anno 2022-24. Manifestazione di interesse. CIG: Z2834E707E**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Venezia, riunitosi nella seduta del 18.01.2022

**CONSIDERATO** che è interesse a garanzia della manutenzione ordinaria della sede, procedere alla individuazione di una ditta per l'affidamento del **Servizio di manutenzione ordinaria caldaia ed impianto di refrigerazione presso la sede dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia - anno 2022-24**, nel limite massimo di spesa stabilito in € 800,00 annuali, riferito alla previsione di spesa per l'anno 2021;

**RITENUTO** di indire una procedura negoziata per l'affidamento diretto ex art. 36 comma 2, lett. a) poiché trattasi di importo al di sotto di € 40.000, anche alla luce del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 coordinato con la legge 11 settembre 2020, n. 120 e rubricato "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia";

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposito atto preventivo e l'art. 11 del D.Lgs. n. 163 del 12.03.2006;

**RITENUTO** di pubblicare una indagine di mercato per affidamento di un incarico per attività di manutenzione ordinaria caldaia ed impianto di refrigerazione presso la sede dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia, i cui presupposti di legittimità sono:

a) l'oggetto della prestazione corrisponde alle attività connesse alla manutenzione ordinaria della sede dell'Ordine dei Medici;

b) l'amministrazione ha accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, non essendo possibile reperire la specifica professionalità richiesta e trattandosi di incarico da conferire a soggetto esterno;

c) la prestazione ha natura temporanea in quanto trattasi di incarico triennale;

d) sono stati preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della prestazione;

e) non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga, per 12 mesi massimo, dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposito atto preventivo e l'art. 11 del D.Lgs. n. 163 del 12.03.2006;

**POSTO** che il procedimento che verrà adottato può essere così schematizzato:

- 1) determina a contrarre
- 2) pubblicazione dell'indagine sul sito
- 3) raccolta manifestazioni di interesse
- 6) scelta del miglior contraente, sulla base della valutazione dei prezzi;
- 7) ratifica del Consiglio Direttivo;

**VISTO** l'indagine di mercato per affidamento del servizio, allegato alla presente deliberazione, che ne fa parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarlo;

**EVIDENZIATO** che tutti gli atti della presente procedura sono soggetti agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del Codice degli appalti, quindi l'avviso circa i risultati della procedura di affidamento conterrà l'indicazione dei soggetti che hanno effettivamente proposto offerte (art. 36, comma 2, lett. b) e c) del Codice);

**CONSIDERATO** che il soggetto selezionato non deve trovarsi in una situazione di incompatibilità o inconferibilità ai sensi del D. Lgs. 08/04/2013 n. 39;

**POSTO** che la disponibilità di spesa prevista in € 800,00 annui netti + oneri ed accessori è da imputare nel titolo I, Categoria 06, Capitolo 005 VI 4 "Manutenz. e canoni assistenz. Ordinaria: locali, impianti, pc etc" con stanziamento a partire dal bilancio di previsione 2022 e che si tratta di un importo complessivo di € 2.400 nel Triennio;

**EVIDENZIATO** che tale capitolo ha una disponibilità di spesa per il 2022 di € 10.000 e che pertanto vi è idonea capienza;

**STABILITO** che la responsabile unica del procedimento è la dott.ssa Carla Carli, funzionario dell'OMCeO Ve

#### **DETERMINA**

di indire una indagine di mercato per affidamento di un incarico per attività di manutenzione ordinaria caldaia ed impianto di refrigerazione presso la sede dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia – anno 2022-24;

di approvare l'indagine di mercato allegata alla presente deliberazione e parte integrante della stessa;

di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione di scrittura privata e che avrà durata triennale;

di stabilire che l'importo annuo previsto per tale incarico è pari a € 800,00 + oneri ed accessori, che per il triennio sarà pari a € 2.400,00 + oneri ed accessori.

Il Presidente  
(dott. Giovanni Leoni)

Il Segretario  
(dott. Paolo Sarasin)



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E  
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA  
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE  
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663  
e-mail: [protocollo@ordinemedicivenezia.it](mailto:protocollo@ordinemedicivenezia.it)

## **ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI VENEZIA**

**Indagine di mercato per affidamento di un incarico per manutenzione ordinaria caldaia ed impianto di refrigerazione presso la sede dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia – anno 2022-24. Trattativa con un unico operatore economico (Delibera Consiglio Direttivo n. 8 del 18/01/2022).**

### **Finalità della selezione**

individuazione di una ditta per l'affidamento del **Servizio di manutenzione ordinaria caldaia ed impianto di refrigerazione presso la sede dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia - anno 2022-24**, nel limite massimo di spesa stabilito in € 800,00 annuali, riferito alla previsione di spesa per l'anno 2021 apri ad € 800,00 più oneri ed accessori.

### **Requisiti per la partecipazione alla selezione**

Il candidato, entro la data di scadenza di presentazione della domanda, deve possedere i seguenti requisiti:

- Maturata esperienza nel settore di riferimento;
- che sia garantito il requisito di onorabilità, professionalità e indipendenza, previsti dall'articolo 21 del Decreto Legislativo n. 123 del 2011 e dall'art. 10 del Decreto Legislativo n. 39 del 2010.

### **Incompatibilità e inconferibilità**

Il candidato non deve trovarsi in una situazione di incompatibilità o inconferibilità ai sensi del D.Lgs. 08/04/2013 n. 39, dovrà pertanto procedere anche alla compilazione di apposita autocertificazione allegata al presente bando;

### **Modalità di partecipazione alla selezione**

Gli interessati potranno presentare apposita domanda in carta semplice secondo il fac- simile allegato, alla quale dovrà obbligatoriamente essere allegato il durc della ditta.

La domanda, unitamente al DURC, dovrà essere presentata entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Ordine, con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [segreteria.ve@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ve@pec.omceo.it).

### **Affidamento dell'incarico**

L'incarico verrà conferito con provvedimento del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici di Venezia sulla base della valutazione dei preventivi svolta dal Consiglio stesso dopo la scadenza del termine per la partecipazione alla selezione.

In ogni caso, non sarà formata nessuna graduatoria.

Ogni comunicazione da parte dell'Ordine verrà inviata al recapito dichiarato dall'interessato.

### **Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata triennale, dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

### **Natura dell'incarico e compenso**

L'incarico avrà natura di servizio di manutenzione, senza alcun vincolo di orario o di subordinazione, ma solo con l'obbligo del risultato.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso forfettario ed onnicomprensivo pari a € 800,00 annui, oltre Iva.

Tale compenso sarà corrisposto annualmente a fronte dell'emissione di regolari fatture elettroniche.

### **Contenuti e Modalità di svolgimento dell'incarico per:**

Gruppo frigorifero condensato ad aria;

Centrale trattamento aria;

Caldaia con bruciatore soffiato;

Pompe gemellari Wilo;

Serbatoio volano termico gruppo frigorifero;

Ventilconvettori con filtrante intercambiabile;

Quadri elettrici di comando.

Pompe di prosciugo per rampa interrato ed inverter Selema.

La manutenzione dell'impianto avrà lo scopo di effettuare prestazioni e interventi tali da permettere il corretto funzionamento dell'impianto, assicurandone l'esercizio secondo quanto previsto dalla Legge 10/91 e dal Regolamento di attuazione (D.P.R. 412/93) e seguenti con assunzione dell'incarico di "terzo responsabile" e nel contempo garantire la massima sicurezza degli impianti in osservanza della Legge 46/90.

La ditta dovrà assicurare il regolare funzionamento degli impianti con:

- certificazione presso l'Ente locale dello stato d'esercizio, di manutenzione e del rendimento di combustione, secondo le modalità specificate (D.P.R. 412 art. 11);
- compilazione del libretto di centrale;
- smaltimento dei rifiuti prodotti dalla manutenzione;
- pulizia dei locali impianti e dei suoi componenti;
- al termine di ogni intervento sarà compilato foglio di lavoro indicante le operazioni eseguite e i materiali sostituiti.

Le operazioni di ordinaria manutenzione comprendono le prestazioni di manodopera, i materiali di uso e l'impiego delle apparecchiature necessarie per l'esecuzione delle stesse. Le operazioni di straordinaria manutenzione comprendono gli interventi atti al ripristino del funzionamento degli impianti in seguito al verificarsi di guasti improvvisi e non prevedibili e quelli finalizzati alla sostituzione di parti consumate o per le quali sia prevedibile la rottura. Per tali interventi si richiederà la autorizzazione preventiva compilando alla fine del lavoro una relazione dettagliata e il relativo importo con fattura finale.

### **Trattamento dei dati**

I dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando in questo modo la riservatezza dei partecipanti e i loro diritti ai sensi e per gli effetti del regolamento 679/2016 e del decreto legislativo n. 196/2003.

Venezia-Mestre

**Il Presidente**  
**Dott. Giovanni Leoni**

